

Prot. 241 del 12.05.2015

Agli UdR
della V Zona di seguito elencati:
Luciano Cosentino Presidente
Gennaro Ernano
Paolo La Penna
Biagio La Pignola
Marco Flavio Tosello
Alessandro Gambuli

Al Circolo del Remo e della Vela Italia
Allo Yacht Club Capri

p.c.

Alla Spett. Segreteria Generale F.I.V.

Al Designatore Unico Nazionale

Loro indirizzi e-mail

OGGETTO: Campionato Nazionale d'area del Tirreno Napoli-Capri 15-17 Maggio 2015
Atto di nomina Comitato di Regata Unico

Con riferimento al Campionato Nazionale d'altura d'area Tirreno, previsto nel calendario velico nazionale 2015 non sovvenzionato ed assegnato all'organizzazione del Circolo del Remo e della Vela Italia con la collaborazione dello Yacht Club Capri, si riportano di seguito i nominativi degli Ufficiali di Regata, designati in accordo con il Comitato Organizzatore, per il Comitato di Regata Unico :

Luciano Cosentino Presidente - Gennaro Ernano- Paolo La Penna - Biagio La Pignola-Marco Flavio Tosello- Alessandro Gambuli

La presente comunicazione vale come atto di nomina ufficiale degli UdR sopra indicati che saranno impegnati nella regata in oggetto, classificata come regata nazionale non sovvenzionata (rif. Art.7.2. Normativa UdR)

Si da atto che la presente nomina, secondo la vigente Normativa Nazionale, assicura l'accesso alla copertura assicurativa prevista dalla Federazione Italiana Vela per i propri Ufficiali di Regata per le manifestazioni che si trovano a Calendario Nazionale o Zonale.

Il Comitato di Zona provvederà al rimborso delle spese di viaggio agli UdR secondo le indicazioni della vigente normativa FIV, valida per le manifestazioni di carattere nazionale con le opportune modifiche .

In particolare il Comitato di Zona provvederà al rimborso delle spese di viaggio agli UdR nominati, per distanze (comprehensive di A/R) superiori ai 50 Km con esclusione degli UdR soci dell'Affiliato Organizzatore.

Le spese saranno rimborsate ai singoli UdR su presentazione della richiesta di rimborso e delle eventuali ricevute dei soli pedaggi autostradali.

Nell'ottica di un oculato rimborso delle spese di viaggio, in caso di partecipazioni di 2 o più UdR ad una tappa distante più di 50 km (comprehensive di A/R) il rimborso potrà essere richiesto da un solo UdR, incentivando così il viaggio collettivo.

Le richieste di rimborso dovranno pervenire in duplice copia (1 originale + 1 copia) al comitato di Zona entro 30 giorni dall'evento, sull'allegato modello.

L'eventuale inoltro della richiesta oltre i termini previsti potrà provocare il ritardato rimborso dell'importo ovvero la perdita al diritto del rimborso stesso, nei casi di ingiustificato ritardo

Le spese di vitto saranno a totale carico del Circolo organizzatore che dovrà provvedere anche alle spese di parcheggio dell'auto .

Si richiamano infine alcune raccomandazioni :

RACCOMANDAZIONI PER GLI UDR

Si desidera rammentare che i compiti della Giuria e del Comitato di Regata sono quelli citati dalla normativa in vigore ed in particolare dovrà essere verificato quanto messo a disposizione dal C.O. in termini di :

1. autorizzazioni delle competenti autorità allo svolgimento della manifestazione;
2. “Relazione del Comitato Organizzatore” controfirmata da ogni responsabile;
3. verifica dei requisiti di eleggibilità, con la segnalazione dei casi dubbi;
4. elenco eventuali mezzi accreditati e dei loro conduttori.

Il Presidente del CdR e della Giuria sono tenuti a compilare e a far pervenire al Comitato V Zona il modulo di “Relazione del Presidente” secondo lo schema allegato.

(adempimenti estratti dalla Normativa federale Attività sportiva parte I):

C.1.8 I Presidenti dei C.d.R: potranno esercitare controlli e dovranno vietare lo svolgimento della manifestazione se l'organizzatore non avesse ottemperato a quanto disposto in tema di norme organizzative, sicurezza in mare ed efficienza dei mezzi. .

C.1.9 - I Presidenti dei C.d.R., entro cinque giorni dallo svolgimento delle regate, invieranno ai Comitati di Zona una relazione con tutte le notizie sulla manifestazione che riterranno utili.

In caso di evidenti irregolarità i Presidenti dei C.d.R. provvederanno a stendere un regolare verbale che trasmetteranno al Comitato di Zona che provvederà ad inoltrarlo ai competenti organi federali per i provvedimenti del caso.

RACCOMANDAZIONI PER I CIRCOLI ORGANIZZATORI

Si ricorda che il Comitato organizzatore dovrà esercitare i controlli previsti sul tesseramento FIV, sulla visita medica e sulla tessera di classe laddove necessario, nonché sulla effettiva disponibilità dei mezzi di soccorso presenti in acqua.

Il Comitato Organizzatore deve consegnare al Presidente del Comitato di Regata, prima dell'inizio della manifestazione, l'apposito modulo, debitamente compilato e sottoscritto.

Inoltre il Comitato Organizzatore dovrà garantire al Comitato di Regata la collaborazione di almeno un Assistente di regata, il cui nominativo dovrà essere annotato dal Presidente di CdR sulla Relazione del Presidente, analogamente per il mancato adempimento.

(adempimenti estratti dalla Normativa federale Attività sportiva parte I):

C.1.10 - Gli organizzatori sono tenuti ad inviare tutta la documentazione relativa alla regata (vedi elenco al punto B 5.8), firmata dal Presidente del C.d.R., entro 3 giorni, al proprio Comitato di Zona

ALTRI ADEMPIMENTI PER I CIRCOLI ORGANIZZATORI

Il Circolo Organizzatore dovrà contattare i singoli UdR, nominati per la propria regata, almeno 10 giorni prima della stessa, fornendo tutte le informazioni sulla regata (bando-istruzioni-logistica), verificando eventuali impreviste indisponibilità ed informando costantemente il Comitato di Zona.

Il Circolo Organizzatore curerà a proprie spese, tutti gli aspetti connessi con la permanenza degli UdR (vitto ed eventuale alloggio), accertandosi sulle modalità di arrivo (auto-treno-ecc) , provvedendo al parcheggio dell'auto e/o al trasferimento presso la stazione ferroviaria o la fermata di bus più vicina.

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PIANO DI ASSEGNAZIONE

Eventuali modifiche e/o integrazioni alle assegnazioni riportate nel presente atto di nomina, saranno concertate direttamente con il Caposezione che provvederà a darne tempestiva comunicazione.

Per eventuali sopraggiunte indisponibilità l'Ufficiale di Regata interessato provvederà a contattare tempestivamente il Caposezione ed il Circolo Organizzatore, dandone comunicazione formale via mail all'indirizzo della Zona e impegnandosi a ricercare un sostituto di pari livello.

PUBBLICITA' DELLA NOMINA

Il Presente atto di nomina viene inviato agli UdR interessati , a tutte le Società Affiliate Organizzatrici e pubblicato sul sito velaincampania.it

MODULISTICA ALLEGATA

Modulo di rimborso spese di viaggio

Normativa UdR 2015

Normativa vela d'altura

Modulo Rapporto di Regata

Modulo Relazione del Comitato Organizzatore

Modulo Relazione Presidente del Comitato di Regata

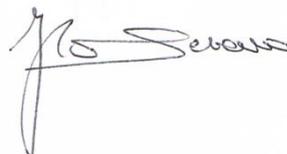
Bando di Regata

Per tutto quanto non riportato nel presente atto di nomina si rimanda alla Normativa vigente.

Cordiali Saluti

Presidente Comitato V Zona

Francesco Lo Schiavo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lo Schiavo', written over a horizontal line.